



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "MARTIN LUTHER KING"
VIA DEGLI ORAFI n° 30 - 00133 ROMA - DISTRETTO SCOLASTICO XVI
tel.06/2023327/2023663 - fax 06/2023327
e-mail RMIC85300C@ISTRUZIONE.IT - C.F. 97197970581

Delibere del Consiglio d'Istituto
(seduta del 26/06/2018)

Delibera n.	Data	Verbale n.	Punto all'O.d.G.		
9	26/06/2018	3	Radiazioni residui attivi e passivi.		
Modalità di voto		Votanti	Favorevoli	Contrari	Astenuti
Palese		17	17	0	0
Testo della delibera					
.Il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità di approvare la radiazione dei residui attivi e passivi riportati nell'allegato n. 2 al presente verbale.					

Il Segretario	Il Presidente del Consiglio d'Istituto
F.to Maria Grazia Minati	F.to Mauro Vinci

Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14, comma 7, del D.P.R. n. 275/1999 è ammesso reclamo allo stesso Consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione sarà definitiva.

Delibera n.	Data	Verbale n.	Punto all'O.d.G.		
10	26/06/2018	3	Prelievo di € 3000,00 dall'avanzo di amministrazione per corsi di formazione e sicurezza		

Modalità di voto	Votanti	Favorevoli	Contrari	Astenuti
Palese	17	17	0	0

Testo della delibera					
Il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità di approvare il prelievo dall'Avanzo di Amministrazione della somma di € 3.000,00, per finanziare i corsi di formazione per le norme antincendio, per il Primo Soccorso, per le tecniche di sollevamento di alunni non deambulanti in modo temporaneo o permanente..					

Il Segretario	Il Presidente del Consiglio d'Istituto
F.to Maria Grazia Minati	F.to Mauro Vinci

Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14, comma 7, del D.P.R. n. 275/1999 è ammesso reclamo allo stesso Consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione sarà definitiva

Delibera n.	Data	Verbale n.	Punto all'O.d.G.
11	26/06/2018	3	Conto Consuntivo 2017

Modalità di voto	Votanti	Favorevoli	Contrari	Astenuti
Palese	17	17	0	0

Testo della delibera	
Il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità di approvare il Conto Consuntivo relativo all'E.F. 2017 presentato all'allegato n. 3 al presente verbale.	
Il Segretario	Il Presidente del Consiglio d'Istituto
F.to Maria Grazia Minati	F.to Mauro Vinci

Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14, comma 7, del D.P.R. n. 275/1999 è ammesso reclamo allo stesso Consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione sarà definitiva

Delibera n.	Data	Verbale n.	Punto all'O.d.G.
12	26/06/2018	3	Assunzione in bilancio del finanziamento per il progetto PON Competenze di base

Modalità di voto	Votanti	Favorevoli	Contrari	Astenuti
Palese	17	17	0	0

Testo della delibera	
Il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità di approvare l'assunzione in bilancio per l'E.F. 2018 del finanziamento di € 64.504,50 per la realizzazione del progetto PON "Potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa".	

Il Segretario	Il Presidente del Consiglio d'Istituto
F.to Maria Grazia Minati	F.to Mauro Vinci

Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14, comma 7, del D.P.R. n. 275/1999 è ammesso reclamo allo stesso Consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione sarà definitiva

Delibera n.	Data	Verbale n.	Punto all'O.d.G.
13	31/05/2017	23	Contributo Comune di Roma per lavori di manutenzione ordinaria

Modalità di voto	Votanti	Favorevoli	Contrari	Astenuti
Palese	17	17	0	0

Testo della delibera

<p>Il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità (di:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. approvare l'adesione dell'I.C. "M.L.KING" all'accesso al contributo del Comune di Roma per lavori di manutenzione ordinaria come da Nota del Dipartimento per i servizi educativi e scolastici di Roma Capitale del 7.05.2018 prot. n.12690; 2. destinare il finanziamento a: <ul style="list-style-type: none"> - Sostituzione di lampade e plafoniere - Riparazione/sostituzione di interruttori elettrici e/o verifiche di guasti ai quadri elettrici; - riparazione/sostituzione maniglie, serrature, cerniere, avvolgibili; - riparazione/sostituzione di infissi, porte, finestre; - sostituzione vetri rotti; - riparazione/sostituzione apparecchi e impianti igienico-sanitari; - piccole opere di muratura.

Il Segretario	Il Presidente del Consiglio d'Istituto
F.to Maria Grazia Minati	F.to Mauro Vinci

Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14, comma 7, del D.P.R. n. 275/1999 è ammesso reclamo allo stesso Consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione sarà definitiva

Delibera n.	Data	Verbale n.	Punto all'O.d.G.
14	26/06/2018	3	Calendario scolastico 2018/2019 e Progetto Accoglienza alunni

Modalità di voto	Votanti	Favorevoli	Contrari	Astenuti
Palese	17	17	0	0

Testo della delibera

<p>Il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità di approvare per l'a.s. 2018/2019 il calendario scolastico approvato dalla Giunta della Regione Lazio modificato con l'anticipazione dell'inizio delle lezioni al 13 Settembre 2018, che sarà recuperata con la sospensione delle lezioni al 2 novembre e 24 Aprile. La sospensione delle lezioni del giorno 26 Aprile sarà recuperata in occasione dell'Open Day che avrà luogo il 15 dicembre 2018, ed il Piano di accoglienza allegato al presente verbale.</p>

Il Segretario	Il Presidente del Consiglio d'Istituto
F.to Maria Grazia Minati	F.to Mauro Vinci

Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14, comma 7, del D.P.R. n. 275/1999 è ammesso reclamo allo stesso Consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione sarà definitiva

Delibera n.	Data	Verbale n.	Punto all'O.d.G.
-------------	------	------------	------------------

15	26/06/2018	3	Volontariato tirocinante Scienze della Formazione Primaria
----	------------	---	--

Modalità di voto	Votanti	Favorevoli	Contrari	Astenuti
Palese	13	13	0	0

Testo della delibera
Il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità di esprimere parere favorevole all'attività volontaria, senza alcun onere per la scuola, della studentessa di Scienze della formazione Primaria, Fagnani Chiara, in affiancamento della docente Mirella Colella.

Il Segretario	Il Presidente del Consiglio d'Istituto
F.to Maria Grazia Minati	F.to Mauro Vinci

Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14, comma 7, del D.P.R. n. 275/1999 è ammesso reclamo allo stesso Consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione sarà definitiva

Delibera n.	Data	Verbale n.	Punto all'O.d.G.
16	26/06/2018	3	Utilizzazione locali scolastici da parte di Associazione Culturale Itinerando.

Modalità di voto	Votanti	Favorevoli	Contrari	Astenuti
Palese	13	13	0	0

Testo della delibera
Il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità di approvare la disponibilità: - di n. 1 aula, presso il plesso di Via degli Orafi, n. 30, per attività di pre-scuola, da 15 Settembre 2018 (ovvero dal primo giorno di lezioni) al 30 Giugno 2019, dal Lunedì al Venerdì, dalle ore 7:30 alle ore 8:30, a favore della richiedente Associazione Itinerando.

Il Segretario	Il Presidente del Consiglio d'Istituto
F.to Maria Grazia Minati	F.to Mauro Vinci

Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14, comma 7, del D.P.R. n. 275/1999 è ammesso reclamo allo stesso Consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione sarà definitiva

Delibera n.	Data	Verbale n.	Punto all'O.d.G.
17	26/06/2018	3	Utilizzazione locali scolastici da parte di Associazione Culturale Anemos.

Modalità di voto	Votanti	Favorevoli	Contrari	Astenuti
Palese	13	13	0	0

Testo della delibera	
<p>Il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità di approvare la disponibilità: di n. 3 aule, presso il plesso di Via degli Orfini, n. 38, per attività di musica, recupero debiti, corsi di lingue... , dal 13 Settembre 2018 (ovvero dal primo giorno di lezioni) al 31 Luglio 2019, dal Lunedì al Venerdì, dalle ore 14: 30 alle ore 20:30 e il Sabato dalle 8:30 alle 20:30</p>	
Il Segretario	Il Presidente del Consiglio d'Istituto
F.to Maria Grazia Minati	F.to Mauro Vinci

Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14, comma 7, del D.P.R. n. 275/1999 è ammesso reclamo allo stesso Consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione sarà definitiva

Delibera n.	Data	Verbale n.	Punto all'O.d.G.
18	26/06/2018	3	Utilizzazione locali scolastici da parte di Associazione Culturale Bereshit.

Modalità di voto	Votanti	Favorevoli	Contrari	Astenuti
Palese	13	13	0	0

Testo della delibera	
<p>Il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità di approvare la disponibilità: - di n. 2 locali scolastici presso il plesso di Via di Giardinetti, n. 85, per attività culturali, sociali e di animazione, dal 1° Settembre 2018 al 31 Luglio 2019, dal Lunedì al Giovedì, dalle ore 18:00 alle ore 20:00, ed il Venerdì dalle ore 17:00 alle ore 20:00, a favore della richiedente Associazione Bereshit.</p>	

Il Segretario	Il Presidente del Consiglio d'Istituto
F.to Maria Grazia Minati	F.to Mauro Vinci

Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14, comma 7, del D.P.R. n. 275/1999 è ammesso reclamo allo stesso Consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione sarà definitiva

Delibera n.	Data	Verbale n.	Punto all'O.d.G.		
19	26/06/2018	3	Modifica art. 4-8 Regolamento d'Istituto		
Modalità di voto	Votanti	Favorevoli	Contrari	Astenuti	
Palese	13	13	0	0	

Testo della delibera	
<p>Il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità di approvare la modifica dell'art. 4-8- del Regolamento d'Istituto nel modo seguente: Il certificato è necessario anche nei seguenti casi: 1. assenza nel giorno precedente a vacanze scolastiche di 5 o più giorni; 2. assenza nei quattro giorni precedenti il fine settimana.</p>	

Il Segretario	Il Presidente del Consiglio d'Istituto
F.to Maria Grazia Minati	F.to Mauro Vinci

Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14, comma 7, del D.P.R. n. 275/1999 è ammesso reclamo allo stesso Consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione sarà definitiva

Si allega al presente verbale:

- Radiazioni residui attivi e passive
- Variazioni P.A. 2018
- Conto consuntivo 2017
- Relazione D.S.
- Relazione DSGA



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE UNIVERSITÀ RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "MARTIN LUTHER KING"
VIA DEGLI ORAFI n° 30 - 00133 ROMA - DISTRETTO SCOLASTICO XVI
tel.06/2023327/2023663 - fax 06/2023327 C. M. RMIC85300C
e-mail RMIC85300C@ISTRUZIONE.IT - C.F. 9719797058
sito web: www.icmlking.gov.it



Roma,

Al Consiglio d'Istituto

Oggetto: Proposta radiazione residui attivi e passivi

Il Dirigente Scolastico

- **Visto** il Programma annuale per l'esercizio 2018 approvato dal Consiglio di Istituto in data 25/1/2018;
- **Visto** l'elenco dei residui attivi e passivi;
- **Vista** la documentazione relativa ai debiti;
- **Constatata** l'inesigibilità del credito
- **Visto** il Decreto 44/2001;

PROPONE DI RADIARE

i sottoelencati residui ATTIVI

Anno	Acc.	A/V/S	Debitore	Oggetto	Importo	Motivazione
2017	14	5/2	Famiglie	Viaggio a Matera	42,10	Rinuncia partecipaz. n1 alunno

La copertura finanziaria al provvedimento è garantita mediante contestuale decremento della Disponibilità da Programmare

e i sottoelencati residui PASSIVI

Anno	Imp.	A/V	Creditore	Oggetto	Importo	Motivazione
2015	Da 137 a 141	P13	Personale dipendente	Retribuzione corso formazione neo assunti 13/14	1301,87	Retribuzioni da ricalcolare per modifica aliquota media
2015	142	P13	Erario Stato	Irpef su corso formaz. N.a.	439,13	
2016	196	A1	CNS	Decoro edifici	0,01	Arrotondamenti su fatture
	296	A1	Erario Stato	IVA su decoro edifici	0,01	
2017	2	A2	SECLAN	Noleggio fotocopiatrici did	0,01	
	183	A2	Cempis Orion	Orientam.scol. classi terze	0,01	
	190	A2	Erario Stato	IVA su B,O, 46	0,01	
	6	A1	FASTWEB	Linea ADSL uffici	63,00	Minori impegni per cambio operatori telefonici
	7	A1	Erario Stato	IVA su Linea ADSL uffici	13,86	
	22	A2	Telecom	Linea ADSL laboratori	229,93	
	25	A2	Erario Stato	IVA su Linea ADSL uffici	45,88	

2.093,72

La conseguente disponibilità finanziaria concorrerà a incrementare l'avanzo di amministrazione per i successivi utilizzi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Maria Laura Fanti



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto Comprensivo "KING"
Via degli Orafi, 30 – 00133 ROMA

Prot. N.
1406/2018

Al Consiglio d'Istituto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2018 approvato dal Consiglio d'Istituto in data 25/1/2016;
VISTI il D.I. n. 44/2001, con particolare riferimento agli artt. 4 e 6;
VISTI i documenti con cui sono stati erogati i sottoelencati finanziamenti;
SENTITO il Direttore S.G.A.

DISPONE

di apportare al programma annuale 2018 le seguenti variazioni su entrate finalizzate:

ENTRATE

2	Finanziamenti dello Stato		350,56
4	Altri finanziamenti vincolati		
	Scelta consapevole percorsi studio	350,56	
4	Finanziamenti da Enti Locali o altre Istituzioni Pubbliche		10.404,89
6	Altre Istituzioni		
	Piano Naz. Formazione docenti acconto	249,11	
	Finanziamento per intimazione pagamento Tarsu	9.924,24	
	Finanziam. Direzione corso e logistica	231,54	
5	Contributi da privati		1.405,00
4	Altri Vincolati		
	Quota Eipass n. 1 docente	140,00	
	Contributo corso formaz. didattica musicale	265,00	
	Borsa di studio 2017/18 Ass. Bereshit	1.000,00	
		TOTALE	12.160,45

USCITE

A	Attività		11.274,80
1	Funzionamento amministrativo generale		
	Finanziamento per intimazione pagamento Tarsu	9.924,24	
2	Funzionamento didattico generale		
	Scelta consapevole percorsi studio	350,56	
	Borsa di studio 2017/18 Ass. Bereshit	1.000,00	
P	Progetti		885,65
13	Formazione personale		
	Quota Eipass n. 1 docente	140,00	
	Contributo esterni corso formaz. didattica musicale	265,00	
	Piano Naz. Formazione docenti acconto	249,11	
	Finanziam. Direzione corso e logistica	231,54	
		TOTALE	12.160,45

DIRIGENTE SCOLASTICO
Maria Laura Fanti

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO MARTIN LUTHER KING
00133 ROMA (RM) VIA DEGLI ORAFI,30 C.F. 97197970581 C.M. RMIC85300C

CONTO CONSUNTIVO: CONTO FINANZIARIO
Esercizio finanziario 2017

ENTRATE			Programmazione	Somme	Somme	Somme rimaste	Differenza
Aggr.	Voce		alla data	accertate	riscosse	da riscuotere	in + o -
			a	b	c	d = b - c	e = a - b
01		Avanzo di amministrazione presunto	69.354,08				69.354,08
	01	Non vincolato	66.365,33				66.365,33
	02	Vincolato	2.988,75				2.988,75
02		Finanziamenti dello Stato	132.199,68	132.199,68	132.199,68		
	01	Dotazione ordinaria	128.693,68	128.693,68	128.693,68		
	02	Dotazione perequativa					
	03	Altri finanziamenti non vincolati					
	04	Altri finanziamenti vincolati	3.506,00	3.506,00	3.506,00		
	05	Fondo Aree Sottoutilizzate FAS					
03		Finanziamenti dalla Regione	2.500,00	2.500,00	2.500,00		
	01	Dotazione ordinaria					
	02	Dotazione perequativa					
	03	Altri finanziamenti non vincolati	2.500,00	2.500,00	2.500,00		
	04	Altri finanziamenti vincolati					
04		Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche	51.751,44	51.751,44	10.987,48	40.763,96	
	01	Unione Europea	40.656,00	40.656,00		40.656,00	
	02	Provincia non vincolati					
	03	Provincia vincolati					
	04	Comune non vincolati					
	05	Comune vincolati	8.550,21	8.550,21	8.550,21		
	06	Altre istituzioni	2.545,23	2.545,23	2.437,27	107,96	
05		Contributi da Privati	63.089,40	63.089,40	51.163,80	11.925,60	
	01	Famiglie non vincolati					
	02	Famiglie vincolati	60.020,40	60.020,40	48.983,80	11.036,60	
	03	Altri non vincolati					
	04	Altri vincolati	3.069,00	3.069,00	2.180,00	889,00	
06		Proventi da gestioni economiche					
	01	Azienda agraria					
	02	Azienda speciale					
	03	Attività per conto terzi					
	04	Attività convittuale					
07		Altre Entrate	512,46	512,46	512,46		
08		Mutui					
Totale entrate			319.407,06	250.052,98	197.363,42	52.689,56	69.354,08
Disavanzo di competenza				0,00			
Totale a pareggio				250.052,98			

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Ufficio Scolastico Regionale LAZIO
 ISTITUTO COMPRENSIVO MARTIN LUTHER KING
 00133 ROMA (RM) VIA DEGLI ORAFI,30 C.F. 97197970581 C.M. RMIC85300C

CONTO CONSUNTIVO: CONTO FINANZIARIO
 Esercizio finanziario 2017

Aggr.	SPESE		Programmazione alla data	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Differenza in + o -
	Voce		a	b	c	d = b - c	e = a - b
A		Attività	166.585,88	133.068,97	102.186,25	30.882,72	33.516,91
	01	Funzionamento amministrativo generale	135.313,68	105.864,88	88.324,13	17.540,75	29.448,80
	02	Funzionamento didattico generale	31.272,20	27.204,09	13.862,12	13.341,97	4.068,11
	03	Spese di personale					
	04	Spese d'investimento					
	05	Manutenzione edifici					
P		Progetti	107.916,72	55.428,62	47.996,92	7.431,70	52.488,10
	01	CENTRO ASCOLTO	5.000,00				5.000,00
	02	P.O.N. 1 FESR					
	03	P.O.N. 2 FESR					
	04	EDUCAZIONE ALIMENTARE					
	05	LA SCUOLA AL CENTRO					
	06	10.1.1A-FSEPON-LA-2017-99 inclusione	40.656,00				40.656,00
	07	HANDICAP	1.340,00	254,80	254,80		1.085,20
	08	VISITE DIDATTICHE	35.737,40	35.424,00	35.307,30	116,70	313,40
	12	ARRICCHIMENTO CURRICOLO DIDATTICO	19.421,00	16.107,10	9.892,10	6.215,00	3.313,90
	13	FORMAZIONE PERSONALE	5.762,32	3.642,72	2.542,72	1.100,00	2.119,60
G		Gestioni economiche					
	01	Azienda agraria					
	02	Azienda speciale					
	03	Attività per conto terzi					
	04	Attività convittuale					
R		Fondo di riserva	1.000,00				1.000,00
	98	Fondo di riserva	1.000,00				1.000,00
		Totale spese	275.502,60	188.497,59	150.183,17	38.314,42	87.005,01
		Avanzo di competenza		61.555,39			
		Totale a pareggio		250.052,98			

Predispósto dal DSGA II

15 MAR. 2018

Proposto dalla Giunta Esecutiva II



Approvato dal Consiglio d'Istituto II

IL DIRETTORE S.G.A.
 Anna STECCONI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO / PRESIDENTE DELLA G.E.

IL SEGRETARIO DEL
 CONSIGLIO D'ISTITUTO

IL PRESIDENTE DEL
 CONSIGLIO D'ISTITUTO
 Sig. Mauro VINCI



Conto Consuntivo per l'E.F. 2017

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

Il conto consuntivo dell'esercizio finanziario 2017 è stato elaborato in conformità alle disposizioni di cui agli artt. 18 e 19 del D.I. 44 del 1.2.2001.

Le risorse disponibili per l'Istituto Comprensivo, nel rispetto del disposto di cui agli art. 1 e 2 del citato D. I., sono state destinate, in coerenza con quanto stabilito dal POF della scuola approvato dal Consiglio di Istituto e adottato dal Collegio docenti, per il prioritario svolgimento delle attività di istruzione, formazione e orientamento proprie dell'istituzione scolastica.

L'attività preparatoria

POF e Programma Annuale nella loro configurazione parallela si sono avvalsi di una struttura organizzativa che si è dimostrata agile ed efficace, capace di far fronte anche alle incertezze derivanti dai ritardi nelle assegnazioni di fondi per i progetti. La scelta precoce di dotare la scuola di uno staff composto, oltre che dai collaboratori del dirigente scolastico e dalle funzioni strumentali, anche di referenti delle aule speciali, presidenti dei consigli di Intersezione e di Interclasse, coordinatori dei Consigli di Classe ha consentito in tempi brevi di definire il fabbisogno finanziario di attività didattiche curricolari ed extracurricolari. In questa sede è stato commisurato il fabbisogno, espresso e motivato, alle risorse disponibili secondo criteri di priorità definiti dal Collegio dei Docenti, che approva la stesura definitiva del POF.

Come prescritto, POF e Programma annuale sono poi stati approvati dal Consiglio d'Istituto.

Analisi della gestione e dei risultati

La presente relazione si basa sui dati finanziari presentati nella relazione tecnico-contabile del Direttore dei Servizi generali ed Amministrativi e pertanto non ripeterà puntualmente i dati in essa contenuti, ma cercherà di evidenziare le scelte di gestione e le loro motivazioni, proponendo un'analisi sintetica dei risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati. Si evidenzia una diminuzione complessiva delle risorse in generale destinate all'ampliamento dell'offerta formativa.

La popolazione scolastica dell'Istituto, all'inizio dell'anno scolastico 2017/18, ammontava a n. 1.110 alunni, di cui n. 182 nella Scuola dell'Infanzia, n. 565 nella Scuola Primaria, i rimanenti nella Scuola Secondaria di I grado.

I principi e gli obiettivi che hanno ispirato la programmazione delle attività di Istituto riguardano principalmente:

1. Supporto all'attuazione del POF con un'adeguata organizzazione della scuola e un'efficace azione amministrativa.
2. Mantenimento della funzionalità delle strutture e potenziamento delle attrezzature.
3. Realizzazione di interventi a supporto dell'integrazione dei disabili.
4. Realizzazione di interventi a favore dell'inserimento degli alunni stranieri.
5. Attuazione di percorsi di potenziamento dell'apprendimento con moduli didattici finalizzati all'integrazione di linguaggi diversi e alla dimensione creativa delle conoscenze attraverso la didattica laboratoriale.
- ~~6. Realizzazione di attività organizzate in continuità con scuole e soggetti esterni per l'integrazione della scuola con il territorio.~~

I risultati della gestione 2017 si presentano in linea con le finalità e gli obiettivi del POF e sono stati perseguiti con un'azione didattica e amministrativa che ha permesso di conseguire i sotto elencati risultati:

- sviluppo delle attività didattiche previste dai progetti, finalizzate a promuovere il successo formativo;
- potenziamento delle tecnologie didattiche a supporto dei processi matematici;
- attività di accoglienza, recupero, integrazione per gli alunni in situazione di diversità psico-fisica o socio-culturale;
- attività di potenziamento e valorizzazione delle eccellenze nei diversi ambiti disciplinari.



- integrazione con esperienze educative e formative extra-curricolari per la realizzazione di un sistema formativo integrato.

Scelte operative effettuate:

1. supporto all'attuazione del POF con appositi gruppi di lavoro;
2. progettazione e realizzazione di interventi specifici per la gestione dei diversi stili di apprendimento, dei disturbi cognitivi di apprendimento e di relazione;
3. razionale utilizzo delle Funzioni strumentali;

L'organizzazione didattica di ogni plesso è stata definita tenendo conto delle esigenze manifestate dalle famiglie all'atto dell'iscrizione e della disponibilità di risorse umane e finanziarie presenti nell'Istituto.

Tutti i progetti e le iniziative didattiche previsti dal POF sono stati realizzati, grazie anche all'impegno profuso dai singoli insegnanti e dal personale ATA, che hanno assunto incarichi, prestato attività aggiuntive di insegnamento, organizzative e di collaborazione con il Dirigente Scolastico.

La struttura del Programma Annuale

Il Programma Annuale è stato organizzato ed elaborato seguendo l'impostazione e i principi del regolamento di contabilità (D.I. 1 Febbraio 2001, n. 44), per attività e progetti.

Il criterio base è stato quello di attribuire, ove possibile, ad ogni progetto tutti i costi ad esso afferenti.

Questa scelta mira ad avere riscontri contabili quanto più possibile vicini al vero, allo scopo di approfondire ed ottimizzare gli aspetti economici del servizio scolastico.

In questa opera di analisi della struttura dei costi, c'è stata la collaborazione del Direttore SGA, dello staff dei collaboratori e delle Funzioni Strumentali.

Il risultato raggiunto consente di ipotizzare un efficace sviluppo del piano di monitoraggio.

Le Attività

Da un punto di vista organizzativo, i progetti sono stati aggregati in macro-progetti all'interno dei quali si sviluppano le azioni formative e didattiche. In tal modo, l'offerta formativa dell'Istituto si esprime attraverso un numero limitato di macro-proposte, su cui convergono finanziamenti che derivano dall'aggiudicazione di una posizione utile nella graduatoria di merito dell'istituto a seguito di adesione ai bandi mirati a potenziare negli alunni l'inclusione, prevenendone l'emarginazione e la dispersione scolastica, e le competenze disciplinari e di cittadinanza.

Altre attività, quali il potenziamento delle competenze in lingua inglese e la partecipazione degli allievi a visite didattiche e a viaggi di istruzione, sono state finanziate dalle famiglie.

Proficua è stata la collaborazione con le Forze dell'Ordine, che hanno contribuito ad implementare l'Offerta Formativa in ordine all'educazione alla legalità.

Apprezzato è stato anche l'intervento di alcune associazioni, che hanno fornito, a titolo gratuito, risorse professionali e strumentali, soprattutto a favore degli alunni in situazione di disagio socio-culturale e psico-fisico.

Apprezzabili risultano i primi esiti emergenti dai Moduli attivati del Progetto PON per l'Inclusione, le cui attività, ascrivibili all'ambito motorio-sportivo, espressivo-grafico, espressivo-teatrale, logico-matematico e alla sfera educativa di cittadinanza attiva e consapevole, termineranno nel prossimo mese di Luglio.

Le molteplici novità normative, conseguenti all'attuazione della Legge n. 107/2015, hanno imposto un'intensa formazione del Personale, gestita sia a livello di singola istituzione scolastica, sia a livello di Ambito territoriale.



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Laura FANTI

ISTITUTO COMPRENSIVO "Martin Luther KING"

Relazione al Conto Consuntivo E.F. 2017 predisposta dal DSGA

Il Conto Consuntivo del Programma Annuale 2017, viene elaborato, conformemente a quanto disposto dal regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche D. I. n° 44 dell'1/02/2001, e completo di tutti i documenti previsti dal suddetto Decreto viene sottoposto all'esame del Collegio dei Revisori dei Conti e del Consiglio di Istituto per l'approvazione. La presente relazione tecnico-contabile ha lo scopo di illustrare analiticamente le risultanze della gestione a consuntivo del Programma Annuale 2017 relativamente alle entrate e alle spese, al fine di facilitare l'analisi dei risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati e dichiarati nel POF dell'Istituzione Scolastica.

RISULTANZE DATI CONTABILI**CONTO DI CASSA**

		FONDO CASSA al 1° gennaio 2017	107.233,75
SOMME RISCOSSE	competenza	197.663,42	
	residui	20.069,00	
TOTALE (1)		217.732,42	
SOMME PAGATE	competenza	150.483,17	
	residui	58.752,84	
TOTALE (2)		209.236,01	
		Differenza (1-2)	8.496,41
		FONDO CASSA A FINE ESERCIZIO	115.730,16

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

RESIDUI ATTIVI	Esercizio corrente	52.689,56	
	Esercizi precedenti	3.338,88	
TOTALE (1)		56.028,44	
RESIDUI PASSIVI	Esercizio corrente	38.314,42	
	Esercizi precedenti	2.534,71	
TOTALE (2)		40.849,13	
		Differenza (1-2)	15.179,31
		Fondo cassa a fine esercizio	115.730,16

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 130.909,47

L'avanzo è composto da fondi non vincolati per € 63.368,03 mentre i restanti € 67.541,44 sono destinati ai seguenti utilizzi:

Finanziam.	Anno	Oggetto	importo
Famiglie	2015	Anticipo costo bus progetto alimentazione	794,90
MIUR	2015	Libri in comodato d'uso	710,10
MIUR	2016	Concorso doc spese prove scritte	560,00
MIUR	2016	Rimanenza da Scelta consapevole percorsi studio	236,84
MIUR	2016	Percorsi orientamento	351,35
Altre Istituz	2016	Convenzione corso neo assunti IC Merope	84,62
MIUR	2017	PON Inclusione	40.656,00
Altre Istituz	2017	Piano Naz. Formazione docenti (retr. Dir. Corso)	137,08
MIUR	2017	Rimanenza fondi spese di pulizia per riduz. Canone	8.530,80
Altre Istituz	2017	Rimanenza fondi istruzione domiciliare	719,89
Famiglie	2017	Giochi matematici	210,00
Famiglie	2017	Eipass	2.445,00
Privati	2017	Eipass	400,00
Comune	2017	Manutenzione	8.550,21

MIUR	2017	PNSD animatori digitali	1.000,00
MIUR	2017	PNSD animatori digitali	1.000,00
MIUR	2017	Connettività	1.000,00
MIUR	2017	Biblioteche	154,65

67.541,44

AVANZO DI ESERCIZIO

Entrate effettive accertate nell'esercizio	250.052,98
Spese effettive impegnate nell'esercizio	188.497,59

AVANZO DI ESERCIZIO 61.555,39

ENTRATE

Le poste iniziali della previsione sono quelle indicate nel Programma Annuale 2017 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 28 ottobre 2016: si evidenzia la modifica dell'avanzo di amministrazione dovuta alla predisposizione del programma annuale prima del 31/12/2016.

Le entrate accertate ammontano ad € 250.052,98 di cui € 197.363,42 riscosse, la differenza di € 52.689,56 non incassata al 31 dicembre costituisce i residui attivi dell'esercizio finanziario.

			Previsione iniziale	Variazioni	Programmazione definitiva	Somme accertate	Somme rimaste da riscuotere
01	01	Avanzo Amm. Non V	82.117,43	-15.752,10	66.365,33		
01	02	Avanzo Amm. V	2.381,84	606,91	2.988,75		
					69.354,08		
02	01	Stato Dot. Ordin	76.175,73	52.517,95	128.693,68	128.693,68	
02	04	Altri finanz. Vinc.		3.506,00	3.506,00	3.506,00	
					132.199,68	132.199,68	
03	03	Regione Non V.		2.500,00	2.500,00	2.500,00	
04	01	Unione Europea		40.656,00	40.656,00	40.656,00	40.656,00
04	05	Comune Vinc		8.550,21	8.550,21	8.550,21	
04	06	Altre Istituzioni		2.545,23	2.545,23	2.545,23	107,96
					51.751,44	51.751,44	40.763,96
05	02	Famiglie Vinc	35.000,00	25.020,40	60.020,40	60.020,40	11.036,60
05	04	Altri Vinc		3.069,00	3.069,00	3.069,00	889,00
					63.089,40	63.089,40	11.925,60
07	01	Interessi		12,46	12,46	12,46	
07	04	Diverse		500,00	500,00	500,00	
					512,46	512,46	
TOTALI			195.675,00	123.732,06	319.407,06	250.052,98	52.689,56

USCITE

Le uscite impegnate ammontano a € 188.497,59 di cui € 150.183,17 saldate, i rimanenti € 38.314,42 non pagati al 31 dicembre costituiscono i residui passivi dell'esercizio finanziario.

		Previsione iniziale	Variazioni	Programmazione definitiva	Somme impegnate	Somme rimaste da pagare
A1	Funz. Amm.	87.795,73	47.517,95	135.313,68	105.864,88	17.540,75
A2	Funz. Did.	20.626,94	10.645,26	31.272,20	27.204,09	13.341,97
				166.585,88	133.068,97	30.882,72
P1	Centro ascolto	5.000,00		5.000,00		
P6	PON INCL		40.656,00	40.656,00		
P7	Handicap	1.340,00		1.340,00	254,80	
P8	Visite didattiche	20.000,00	15.737,40	35.737,40	35.424,00	116,70
P12	Arricchim. curricolo did.	8.000,00	11.421,00	19.421,00	16.107,10	6.215,00
P13	Formazione personale	5.000,00	762,32	5.762,32	3.642,72	1.100,00
R98	Fondo riserva	1.000,00		1.000,00		

				108.916,72	55.428,62	
TOTALI		148.762,67	126.739,93	275.502,60	188.497,59	38.314,42
Z01	Disp. Fin. da progr.	46.912,33	-3.007,87	43.904,46		
		195.675,00	123.732,06	319.407,06	188.497,59	38.314,42

Pertanto, l'esercizio finanziario presenta un **avanzo di competenza di € 61.555,39**.

Situazione Residui (Mod. L)

Il dettaglio dei debitori, dei creditori e degli importi dei residui, è riportato nel modello L

Residui Attivi

Iniziali	Riscossi nell'a.c.	Da riscuotere	Residui a.c.	Variazione in diminuzione	Totale Residui Attivi
23.407,88	20.069,00	3.338,88	52.689,56		56.028,44

Residui Passivi

Iniziali	Pagati nell'a.c.	Da pagare	Residui a.c.	Variazione in diminuzione	Totale Residui Passivi
61.287,55	58.752,84	2.534,71	38.314,42		40.849,13

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta la seguente consistenza:

ATTIVO	Situazione al 1 gen	Variazioni	Situazione al 31 dic.
A - Immobilizzazioni			
Immateriali			
Materiali (A.2.2. Impianti e macchinari)	6.637,65	178,35	6.816,00
Materiali (A.2.3. Attrezzature)	41.913,96	-8.419,62	33.494,34
Altri beni (inv. biblioteca)			
Finanziarie			
TOTALE Immobilizzazioni	48.551,61	-8.241,27	40.310,34
B - Disponibilità			
Rimanenze			
Residui attivi (verso lo Stato)	18.662,88	23.412,00	42.074,88
Residui attivi (verso Altri)	4.745,00	9.208,56	13.953,56
Attività finanziarie			
Disponibilità liquide	107.233,75	8.496,41	115.730,16
TOTALE Disponibilità	130.641,63	41.116,97	171.758,60
C - Deficit patrimoniale	0,00	0,00	0,00
TOTALE ATTIVO	179.193,24	32.875,70	212.068,94
PASSIVO			
A - Debiti			
A lungo termine			
Residui passivi (verso lo Stato)	9.628,00	-4.216,77	5.411,23
Residui passivi (verso Altri)	51.659,55	-16.221,65	35.437,90
TOTALE Debiti	61.287,55	-20.438,42	40.849,13
B - Consistenza patrimoniale	117.905,69	53.314,12	171.219,81
TOTALE PASSIVO	179.193,24	32.875,70	212.068,94

La consistenza finale dei beni inventariati concorda con le risultanze del registro inventario al 31/12/2017.

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Dalla Situazione Amministrativa al 31/12/2017, Modello J, risulta:

A)	un fondo di cassa al 31/12/2017 di € 115.730,16 che concorda con le risultanze del Giornale di Cassa e con l'estratto del c.c.b. dell'istituto cassiere e della Banca d'Italia
B)	un avanzo complessivo di amministrazione di € 130.909,47
C)	un avanzo dell'esercizio di € 61.555,39

Dall'estratto del conto corrente postale intestato a questa Scuola, risulta un saldo finale al 31/12/2017 di € **11.463,50** regolarmente accertati al 31/12/2017 (acc. 10 € 952 - 36 € 189 - 37 € 742 - 39 € 8360 - 41 € 280 - 42 € 940.5) pertanto, la disponibilità complessiva dei depositi ammonta ad € **127.193,66**.

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio					107.233,75
	Residui anni precedenti	Competenza tranne partite di giro	Partite di giro	TOTALE	
Riscossi	20.069,00	197.363,42	300,00	217.732,42	
Pagati	58.752,84	150.183,17	300,00	209.236,01	
Fondo cassa a fine esercizio					115.730,16
Non riscossi	3.338,88	52.689,56		56.028,44	
Non pagati	2.534,71	38.314,42		40.849,13	
Avanzo di amministrazione al 31/12/2017					130.909,47

Spese per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

	1 Perso- nale	2 Beni consumo	3 Serv.Est.	4 Altre	5 Tributi	6 Invest	7 Oneri	8 Rim- borsi		Tot. Im- pegni	imp/ progr.
A1	95,38	2.750,91	83.947,56	18.821,03		250,00			135.313,68	105.864,88	78,24
A2	1.463,02	4.190,06	15.074,83	3.298,18		3.178,00			31.272,20	27.204,09	86,99
P. did	23,10	5.515,00	40.964,02	3.911,28				1.372,50	56.498,40	51.785,90	91,66
P form.	125,24		3.517,48						5.762,32	3.642,72	63,22
Altri P.									45.656,00	0,00	0,00
TOT	1.706,74	12.455,97	143.503,89	26.030,49	0,00	3.428,00	0,00	1.372,50	274.502,60	188.497,59	68,67
Tot/ tot.imp	0,01	0,07	0,76	0,14	0,00	0,02	0,00	0,01	1,46		

Per quanto attiene alle spese sostenute nell'esercizio finanziario 2017, si precisa:

- che l'ammontare dei pagamenti, per ogni Attività/Progetto, è contenuto nei limiti degli stanziamenti della previsione definitiva;
- che i pagamenti risultano emessi a favore dei diretti beneficiari;
- che sulle fatture risultano apposti ove previsto, il numero d'inventario;
- che le fatture e le pezze giustificative dei pagamenti eseguiti sono depositate presso l'ufficio di segreteria della Scuola e fanno parte integrante della documentazione contabile dell'esercizio finanziario 2017;

- che il fondo minute spese è stato reintegrato in bilancio entro il 31/12/2017;
- che non si sono tenute gestioni fuori bilancio;
- che alla data odierna non è stato presentato il modello 770 anno 2017 in quanto i termini non sono ancora scaduti.

Indicatore della tempestività dei pagamenti

L'indicatore di tempestività dei pagamenti 2017 calcolato ai sensi della circolare MEF n. 3 prot. 2565 del 14/1/2015 è pari a -15,23.

Tale risultato dimostra che l'Istituzione Scolastica si è sempre adoperata per pagare nel più breve tempo possibile le fatture.

Sulla base degli elementi trattati, degli atti e dei documenti giacenti presso questa segreteria, si sottopone al Collegio dei Revisori dei Conti l'esame del Conto Consuntivo 2017 della gestione del Programma Annuale 2017 al fine di verificare sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale.

Il Conto Consuntivo 2017, dopo l'esame del Collegio dei Revisori dei Conti, verrà sottoposto per l'approvazione del Consiglio di Istituto.

II D.S.G.A.
Anna Stecconi

